

FORMATION :

Formation sur les fondamentaux de la découpe

PUBLIC :

Clients salariés d'imprimeries, cartonneries (chargés d'affaires, bureau d'étude, monteurs)

ACCESSIBILITE :

Tous public PSH nous contacter

PRÉREQUIS :

Savoir lire un plan (compréhension d'un plan d'une forme de découpe)

Connaissance de base des outillages

Parler français ou anglais

DURÉE : A la journée (à ajuster selon les besoins)

TARIF : Nous consulter

DATES OU PÉRIODE : À définir

HORAIRES : De 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h (MODULABLE)

NOMBRE DE PARTICIPANTS PAR SESSION :

- Maximum : 4

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

Inscription à réaliser 1 mois avant le démarrage de la formation.

LIEU :

Dans vos locaux ou mise à disposition de nos locaux selon les besoins.

Pour accès aux personnes porteurs d'un handicap : Nous consulter.

FORMATEUR : Salariés SAS VACHER MARCEL

OBJECTIF DE LA FORMATION ET COMPÉTENCES VISÉES

Acquisition et monter en compétence sur les outillages (formes plates et rotatives)

CONTENU STANDARD (adaptable)

Les principes de bases de la conception d'un packaging :

- La géométrie
 - Les standards
 - Les rentrées
 - Le carton
 - Gérer les déchets
- Le rainage
- L'imposition
- Les points d'attaches
 - Techniques
 - Tractions
 - Déchets
- Les différents produits
- Le contrôle des outillages
- Vos questions

MODALITÉS D'ÉVALUATION D'ATTEINTE DES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Evaluation individuelle du profil, des attentes et des besoins du participant avant le démarrage de la formation
- Evaluation des compétences en début et en fin de formation
- Évaluation des connaissances à chaque étape de la formation (via questionnaires, exercices, travaux pratiques, entretiens avec le formateur)
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET L'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT DES FORMATIONS

Modalités pédagogiques :

- 20% de pratique ; 80% de théorique
- Évaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et méthodologique : séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Contenus des programmes adaptés en fonction des besoins identifiés pendant la formation.
- Questionnaires, exercices et étude de cas
- Réflexion et échanges sur cas pratiques
- Retours d'expériences
- Corrections appropriées et contrôles des connaissances à chaque étape, fonction du rythme de l'apprenant mais également des exigences requises au titre de la formation souscrite.

Éléments matériels :

- Mise à disposition de tout le matériel informatique et pédagogique nécessaire
- Mise à disposition de nos ateliers
- Support de cours au format numérique projeté sur écran et transmis au participant par mail à la fin de la formation
- Mise à disposition d'appareils en fonctionnement.

Référent pédagogique et formateur :

Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation ; le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.